手続実施結果報告書

○年○月○日

社会福祉法人　○○

　理事長　○○○○　殿

　　確認者の名称　　　　印

私は、社会福祉法人○○（以下「法人」という。）からの依頼に基づき、「○年度～○年度社会福祉法人○○社会福祉充実計画」（以下「社会福祉充実計画」という。）の承認申請に関連して、社会福祉法第５５条の２第５項により、以下の手続を実施した。

**１.手続の目的**

私は、「社会福祉充実計画」に関して、本報告書の利用者が手続実施結果を以下の目的で利用することを想定し、「実施した手続」に記載された手続を実施した。

1. 「社会福祉充実計画」における社会福祉充実残額が「社会福祉充実計画の承認等に係る事務処理基準」（以下「事務処理基準」という。）に照らして算出されているかどうかについて確かめること。
2. 「社会福祉充実計画」における事業費が、「社会福祉充実計画」において整合しているかどうかについて確かめること。

**２.実施した手続**

* 1. 社会福祉充実残額算定シートにおける社会福祉法に基づく事業に活用している不動産等に係る控除の有無の判定と事務処理基準を照合する。
	2. 社会福祉充実残額算定シートにおける社会福祉法に基づく事業に活用している不動産等について事務処理基準に従って再計算を行う。
	3. 社会福祉充実残額算定シートにおける再取得に必要な財産について事務処理基準に従って再計算を行う。
	4. 社会福祉充実残額算定シートにおける必要な運転資金について事務処理基準に従って再計算を行う。
	5. 社会福祉充実残額算定シートにおける社会福祉充実残額について、再計算を行った上で、社会福祉充実計画における社会福祉充実残額と突合する。
	6. 社会福祉充実計画における１、２、４及び５に記載される事業費について再計算を行う。

**３.手続の実施結果**

1. ２の①について、社会福祉法に基づく事業に活用している不動産等に係る控除対象控除対象財産判定と事務処理基準は一致した。
2. ２の②について、社会福祉法に基づく事業に活用している不動産等の再計算の結果と一致した。
3. ２の③について、再取得に必要な財産の再計算の結果と一致した。
4. ２の④について、必要な運転資金の再計算の結果と一致した。
5. ２の⑤について、社会福祉充実残額の再計算の結果と一致した。さらに、当該計算結果と社会福祉充実計画における社会福祉充実残額は一致した。
6. ２の⑥について、社会福祉充実計画における１、２、４及び５に記載される事業費について再計算の結果と一致した。

**４.事業の特質**

上記手続は財務諸表に対する監査意見又はレビューの結論の報告を目的とした一般に公正妥当と認められる監査の基準又はレビューの基準に準拠するものではない。したがって、私は社会福祉充実計画の記載事項について、手続実施結果から導かれる結論の報告も、また、保障の提供もしない。

**５.配布及び利用制限**

本報告書は法人の社会福祉充実計画の承認申請に関連して作成されたものであり、他のいかなる目的にも使用してはならず、法人及びその他の実施結果の利用者以外に配付又は利用されるべきものではない。