

委任状は委任者がすべて自書してください。

## 委 任 状

(宛先) 下松市長

令和 年 月 日

本人 (委任者)	住 所 下松市 アパート名等 氏 名 ⑩ 明・大・昭・平 年 月 日生 昼間の連絡先 - -
窓口来庁者 (代理人)	住 所 アパート名等 氏 名 明・大・昭・平 年 月 日生
委任した内容	個人番号入りの住民票の取得 ..... <input type="checkbox"/> 住民票 _____ 通 必要な人の氏名 _____ <input type="checkbox"/> 全員 <input type="checkbox"/> 個人 使用目的・提出先 _____

### 【持参物】

- 委任状（委任者本人がすべて記入したもの）
- 窓口来庁者（代理人）の身分証（運転免許証・保険証など）原本
- 本人（委任者）の住所・氏名を記載した返信用封筒
- 返信用の切手（84円）

※転送不要で送付します。転送希望の方はご相談ください。