

別表 2 (助成対象経費)

| 項目 | 具体例 | 可否 |
|----------|---|----|
| 1. 報償費 | ①外部講師等に支払う謝礼金、出演者の出演料 | ○ |
| | ②太鼓、口説き、神輿、ボランティアへのお礼など | ○ |
| | ③自治会役員、寄附者・協賛者等のお礼 | × |
| | ③参加賞、賞品、景品、記念品の購入費 | ○ |
| | ④賞金 | × |
| 2. 旅費 | ①外部講師等の交通費（実費） | ○ |
| | ②自治会役員、参加者等の交通費 | × |
| 3. 消耗品費 | ①用紙や文具など活動に直接必要な消耗品の購入費 | ○ |
| | ②スタッフTシャツなど個人で購入・所持すべき物品の購入費 | × |
| 4. 食糧費 | ①会議、草刈・清掃、イベント当日及び準備・片づけ等に伴う簡易なお茶代、菓子代 | ○ |
| | ②「4-①」に掲げる簡易な茶菓子代を除く食糧費 (例) ・アルコール類 ・自治会役員、参加者などの食事代 ・飲食を伴う反省会や打ち上げ、親睦会にかかる費用 | × |
| 5. 材料費 | 事業実施に伴う材料代や、ゲーム・バザー・模擬店用の材料代 ①イベントなどで無料提供する物の食材代（容器・箸含む） ②バザーや模擬店用の飲食物に係る食材代（容器・箸含む） ③ヨーヨー釣り、金魚すくい、ビンゴ等ゲームの景品や材料代 ④餅・飴まきの餅・飴代 | ○ |
| 6. 印刷製本費 | チラシやポスターの印刷費、コピー代、写真プリント代等 | ○ |

| 項目 | 具体例 | 可否 |
|----------------|--|----|
| 7. 通信運搬費 | 郵便切手やハガキ購入費、郵送料、物品の運搬費 | ○ |
| 8. 手数料 保険料等 | 道路使用許可手数料や振込手数料、広告掲載料、クリーニング代、ごみ処理代、イベント保険料等 | ○ |
| 9. 使用料 賃借料 | 会場使用料、駐車場使用料、物品のレンタル料（個人所有者への適当と認められる範囲内の謝礼を含む。）等 | ○ |
| 10. 委託料 | 外部発注に係る費用 ※土砂の採取など一般的に自治会員で対応できないと認められるもの | ○ |
| 11. 設営費 | 会場設営に係る費用 ※電気、装飾、照明の工事等、一般的に自治会員で対応できないと認められるもの | ○ |
| 12. その他 | 市長が特に必要と認める経費（要相談） | ○ |

備考

対象外経費

1. 自治会等の役員、会員に対する報酬・手当
2. 布施、祈祷料、供物、神事盛り物、祭壇（生花を含む）、御神酒など、市が助成することが適当でないと認められるもの
3. 諸団体への負担金、補助金
4. 諸団体・個人への寄附金、賛助金、協力金、募金の類
5. 積立金
6. 備品購入費
7. 繰越金