

下松市緊急通報装置設置運營業務公募型プロポーザル質問に対する回答

No.	質問日	項 目 (書類名称・項目など)	質 問 内 容	回 答
1	7 月 14 日	☐ 実施要領 7 企画提案書等の作成及び提出について	・(2) 作成上の注意の③企画提案書「1 商号又は名称」欄以外に企画提案書の提出者が特定できるものは記載しないこととありますが、当社の商品名とロゴ、センターの名称などは、記載して良いでしょうか。	様式5号の「1 商号又は名称」欄以外においては、提案者が特定できる内容の記載は認められません。 「1 商号又は名称」欄以外においては商品名等を伏せ、提案者が特定されないよう留意の上、作成してください。
2	7 月 15 日	☐ 実施要領 7 企画提案書等の作成及び提出について	・(2) 作成上の注意の③企画提案書等を任意様式での作成を考えております。その際、表紙の作成時も「商号又は、名称」を記載しない方が良いでしょう。 または、提出部数 正本1部には、表紙に「商号又は、名称」を記載させていただき、副本7部は「商号又は、名称」の記載なしの方が良いでしょう。 教えていただければ、助かります。	表紙においても提案者が特定できる内容の記載は認められません。 また、正本・副本いずれも同一の内容とし、「1 商号又は名称」欄以外においては商品名等を伏せ、提案者が特定されないよう留意の上、作成してください。

3	7 月 14 日	□実施要領 9 選定方法の プレゼンテーション実施 の準備時間 について	・ パソコン、スピーカー等の準備と ケーブル接続等の準備時間として 15 分ほどいただけますでしょうか。	待機室からの移動・入室の時間以外に、準備 時間を 1 5 分程度確保する予定です。
4	7 月 14 日	□実施要領 9 選定方法の プロポーザル審査委員会の 構成について	・ 審査委員会の構成・人数を教えて いただけますでしょうか。	内部委員・外部委員を含め計 6 名の予定で す。
5	7 月 14 日	□実施要領 10 選定結果の 通知及び公表について	・ 審査結果について審査員ごとの得 点・評価項目別得点等は公表予定 でしょうか。	審査員ごとの得点・評価項目別得点は公表し ません。