**入札参加資格審査申請事項等変更届**

令和　　年　　月　　日

　　　　　下　　松　　市　　長

下松市上下水道事業管理者　様

（申請者）　　　〒

住　　　　所

商号又は名称

代表者氏名

下記のとおり変更があったので、関係書類を添えて届出をします。

記

１　登録業種（該当する業種の番号を〇で囲むこと。）

|  |
| --- |
| １　建設工事　　　　　２　測量・建設コンサルタント等　　　　　３　物品製造等 |

２　変更内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 変更事項 |  | |
| 変更内容 | 変更前 |  |
| 変更後 |  |
| 変更年月日 | 年　　　　　月　　　　　日 | |

記載要領

１　登録業種が複数ある場合は別々に作成すること。

２　本様式に収まらない場合には、裏面等に記載することとし、その旨を本様式の欄外に注記すること。

３　商号又は名称、代表者・代理人の変更の場合は、フリガナも記入すること。

４　変更年月日の日付は、変更日（例：履歴事項全部証明書に記載されている変更日、移転日、就任日）を記入してください。（登記日ではありません。）

５　契約中の物事がある場合は、関係部署にも連絡をしてください。

変更事項に係る添付書類一覧

|  |  |
| --- | --- |
| **変更内容** | **提出書類** |
| **１　許可登録の変更** | |
| ①　許可更新 | ・更新証明書(通知書)の写し |
| ②　許可変更 | ・変更届　　・変更届出書の写し(許可権者の受付印のあるもの) |
| ③　経営事項審査結果の更新（建  設工事のみ） | ・総合評定値通知書の写し（審査基準日から１年７か月有効）  有効期間を経過した場合、下松市との契約締結はできません。  結果を受理した場合、速やかに提出すること。 |
| ④　企業合併 | ・変更届　　・競争入札参加資格承継承認申請書  ・企業合併に関する書類(合併に関する契約書等)  ・暴力団排除に関する誓約書 |
| ⑤　営業所専任技術者の変更（市  内・準市内業者のみ) | ・変更届　　・変更届出書の写し(許可権者の受付印のあるもの) |
| **２　本社及び本店関係の変更** | |
| ①　組織・社名変更 | ・変更届　　・委任状(委任状を提出している場合のみ)  ・履歴事項全部証明書の写し　・暴力団排除に関する誓約書  ・使用印鑑届(注１) |
| ②　住所変更 | ・変更届　　・委任状(委任状を提出している場合のみ)  ・履歴事項全部証明書の写し |
| ③　代表者変更 | ・変更届　　・委任状(委任状を提出している場合のみ)  ・履歴事項全部証明書の写し(法人の場合)  ・成年被後見人等に該当しない旨の誓約書 (個人の場合) |
| ④　使用印鑑の変更 | ・変更届　　・使用印鑑届(注１) |
| ⑤　TEL・FAX番号の変更 | ・変更届 |
| **３　支社、支店、営業所関係の変更（委任関係がある支店等の場合のみ届出が必要）** | |
| ①　住所変更 | ・変更届　　・委任状  ・履歴事項全部証明書の写し(登記に支店等の記載がある場合のみ) |
| ②　名称の変更 | ・変更届　　・委任状  ・履歴事項全部証明書の写し(登記に支店等の記載がある場合のみ)  ・使用印鑑届(注１) |
| ③　支店長等の変更 | ・変更届　　・委任状 |
| ④　委任先の変更 | ・変更届　　・委任状　　・使用印鑑届(注１) |
| ⑤　委任先の支店等の廃止(本店  契約への変更) | ・変更届　　・使用印鑑届(注１) |
| ⑥　使用印鑑の変更 | ・変更届　　・使用印鑑届(注１) |
| ⑦　TEL・FAX番号の変更 | ・変更届 |
| ⑧　新たな受任者の設定 | ・変更届　　・委任状  ・履歴事項全部証明書の写し(登記に支店等の記載がある場合のみ)  ・使用印鑑届(注１) |
| **４　その他** | |
| ①　資格の取下 | ・競争入札参加資格取下書 |
| ②　建設工事に従事する職員一覧  表の変更（市内・準市内業者のみ) | 提出している建設業に従事する職員一覧表に変更が生じた場合は、速やかに提出すること。 |

　（注１）：申請業種が物品製造等で使用印に変更がある場合は、提出してください。

上記以外の変更内容については、技術監理課（ＴＥＬ０８３３－４５－１８１３）にお問い合わせください。