

下松市長 様

下松市保育所・幼稚園実習生受入強化事業助成金交付申請書兼請求書

下松市補助金等の交付に関する規則第4条及び下松市保育所・幼稚園実習生受入強化事業助成金交付要綱第6条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

- ※ この申請書は、交付決定後、交付決定日をもって請求日とし、下松市保育所・幼稚園実習生受入強化事業助成金請求書として取り扱います。
- ※ お預かりした個人情報、この事業、卒業後の進路に関するアンケート及び市内の教育・保育施設に関する情報発信に使用し、この申請書の提出から5年間保管した後、廃棄します。

□	以下に同意いただく場合は、左記にチェックしてください。（任意）	
	下松市長が、市内の保育士等の確保を図るために必要な場合に限り、私に関する「申請者・請求者」欄の情報（氏名・フリガナ・生年月日・電話番号・住所・卒業予定年月）を実習等を受講した施設と共有することに同意します。	

申請者・請求者	フリガナ			生年月日	年 月 日	
	氏 名			電話番号		
	住 所	〒 ー			卒業 予定 年月	年 月
助成金の額	助成対象経費	交通費（ガソリン代は対象外）	円 (A)	助 成 額 基 準 額	5,000 円 (E)	
		施設に直接支払った費用	円 (B)			
		その他実習に要した費用	円 (C)	既に交付決定 を受けた助成金 の合計額	円 (F)	
		(A)+(B)+(C) (100円未満切り捨て)	円 (D)			
	助成申請額・請求額		(D)、[(E)－(F)] のうちいずれか少ない金額 円			

振込先口座	金融機関			銀行	農協	金庫	漁協
	支店名			支店	支所	出張所	本店
	預金種別	普通	当座	口座番号（右詰め）			
	口座名義（カナ）		※申請・請求者名義の口座に限る。				

◆添付書類◆

- 助成対象経費に関する領収書（又はそれに代わるもの）

----- 以下、実習等を実施した施設記載欄 -----

上記の者は、下松市保育所・幼稚園実習生受入強化事業助成金交付要綱第2条に規定する実習等について、以下の期間に受講し完了しています。

年 月 日

法人名・施設名

代 表 者 氏 名

実 習 等 期 間

年 月 日 ～

年 月 日