

# 固定資産税・都市計画税納税管理人申告書（承認申請書）

令和 年 月 日

（あて先）下 松 市 長

<b>納税義務者</b> （※自署） <注1>	住所（所在地）	
	フリガナ	
	氏名（名称）	
	電話番号	— —
	申告理由	

次のとおり、納税管理人を（設定・変更・廃止）するので申告（申請）します。

<b>納税管理人</b>	住所（所在地）	〒 —
	フリガナ	
	氏名（名称）	
	生年月日	T・S・H 年 月 日
	電話番号	— —
<注1、注2> 私は、上記納税義務者の納税管理人になることを承諾しました。  年 月 日  納税管理人 氏名（名称） _____ （※自署）		

<注1> 納税義務者又は納税管理人が法人の場合、法人印を押印してください。

<注2> 納税管理人を設定又は変更するときは納税管理人の署名が必要になります。

※ 市処理欄 （納税義務者の住所が市内の場合「申告書」として、市外の場合「承認申請書」として処理）

※ 処 理 欄	義務者宛名番号	管理人宛名番号	現在の納付方法	次年度の納付方法	入 力
			・納付書 ・口座振替 ( )	・納付書 ・口座振替 ( )	