

## 電子申請方法

- ① パソコンやスマートフォンで「ぴったりサービス」と検索。  
または、以下のQRコードを読み込む



- ② 市区町村「下松市(山口県)」とカテゴリ「救急・消防」を選択し、  
検索する。

**1 市区町村を選択** 必須

郵便番号または市区町村名を入力

下松市 (山口県) 検索

山口県 ▼ 下松市 ▼

**2 検索条件を設定** 必須

検索方法を選択

カテゴリ  キーワード

カテゴリを選択 (複数選択可)

すべて選択 選択を解除

<input type="checkbox"/> 妊娠・出産	<input type="checkbox"/> 子育て	<input type="checkbox"/> 引越し・住まい	<input type="checkbox"/> ご不幸
<input type="checkbox"/> 健康・医療	<input checked="" type="checkbox"/> 救急・消防		

この条件で検索 🔍

### ③ 電子申請を行う届出の「詳しく見る」を選択

救急・消防

#### 消防計画作成（変更）届出

電子申請可

受付期間 2023年03月20日～2999年12月31日

防火（防災）管理者が防火（防災）管理に係る消防計画を新たに作成又は一部を変更した場合に届け出る手続きです。

詳しく見る

#### 自衛消防訓練実施に係る事前の届出

電子申請可

受付期間 2023年03月20日～2999年12月31日

消防計画に基づく訓練を実施しようとするときに届け出る手続きです。

詳しく見る

### ④ 「申請する」を選択

#### 消防計画作成（変更）届出

消防計画作成（変更）届出

⊕ オンライン申請

制度

火災予防

対象

防火（防災）管理者

#### ■ 概要

防火（防災）管理者が防火（防災）管理に係る消防計画を新たに作成又は一部を変更した場合に届け出る手続きです。

#### ■ 手続期限

申請する

⑤ step1 から step5 まで順に入力。以降は画面に従い進めてください。

step1 申請者情報入力 入力する

▼

step2 申請情報入力

消防計画作成（変更）届出 入力する

▼

step3 入力内容確認 確認する

▼

step4 添付書類登録 添付する

▼

step5 電子署名・送信・印刷 送信する

⑥ step2 で宛先は「下松市消防長」と入力してください。

山口県下松市

消防計画作成（変更）届出（完了率：15%）

step1 申請者情報入力 ▶ step2 申請情報入力 ▶ step3 入力内容確認 ▶ step4 添付書類登録 ▶ step5 電子署名・送信・印刷

step2 申請情報入力

下松 太郎さんの申請です。

届出日 ?

届出日 **必須**

カレンダー(2013年03月15日～2023年03月13日)

2023/03/13



届出種別

届出種別 **必須**

作成

変更

宛先 ?

宛先（申請対象物を管轄する消防署長名などを入力） **必須**

全角、30文字以下

下松市消防長

⑦ step5 まで入力後「送信する」を選択してください。

山口県下松市  
消防計画作成（変更）届出（完了率：90%）

step1 申請者情報入力 ▶ step2 申請情報入力 ▶ step3 入力内容確認 ▶ step4 添付書類登録 ▶ step5 電子署名・送信・印刷

step5 電子署名・送信・印刷

送信を実行

手続の送信を実行します。よろしければ、「送信する」ボタンを押してください。

申請先  
山口県 下松市

手続名  
消防計画作成（変更）届出

送信する

⑧ 「申請完了」の画面が出れば、電子申請完了です。

山口県下松市  
消防計画作成（変更）届出（完了率：100%）

申請完了

申請を正しく受け付けました

step1申請者情報入力でメールアドレスを入力していた場合、受付完了の通知をお送りしていますのでご確認ください

申請先窓口  
山口県 下松市

今回申請された手続  
火災予防 消防計画作成（変更）届出

受付番号  
990313052087570

消防本部での受理作業が完了すると、消防本部から「手続き完了メール」が送信されます。申請データの控え（申請書(PDF方式)及び添付資料)と一緒に保管してください。

## 副本（正本の写し）のダウンロードについて

電子申請では、副本（正本の写し）が返却されません。

「申請様式の控え(PDF方式)」が副本の代わりとなりますので、必ずダウンロードしてください。

また、「申請データ(CSV方式)」をダウンロードし保存しておく、修正事項や変更があった場合に再申請する際や、今後同じ手続きを行う際に、スムーズに申請を行うことができるため、ご活用ください。

### 申請様式の控え(PDF形式)および申請データ(CSV形式)のダウンロード

申請様式の控え(PDF形式)および申請完了後の申請データ(CSV形式)をダウンロードできます。

ファイルを保存いただくことを推奨いたします。

次回も同じ手続を申請する場合や、再申請が必要になった場合、こちらでダウンロードした申請データ(CSV形式)をご利用いただけますので大切に保存してください。

控えをダウンロードする

名前	更新日時	種類	サイズ
990313052087570_消防計画作成(変更)...	2023/03/13 17:03		
990313052087570_申請者情報の控え.pdf	2023/03/13 17:03		
990313052087570_申請様式の控え.pdf	2023/03/13 17:03	Microsoft Edge P..	198 KB

再申請や同様手続きを行う際に便利な「申請データ」

副本の代わりとなる「申請様式の控え」

手続の検索・電子申請

### 手続の選択

#### 引越しの手続

転出届の届出・転入届提出の来庁予定の申請

#### お住いの市区町村への手続(びったりサービス)

子育て・介護等の申請

### 手続の検索

お住いの市区町村への手続(びったりサービス)について

申請の再開

### 申請の再開

パソコンまたはスマートフォンに保存した申請データをアップロードしてください。申請の途中から再開することができます。

「ファイルを選択」ボタンを押して、保存した申請データを選んだ上で、「再開する」ボタンを押してください。

ファイルを選択

再申請等を行う際にトップページの「申請の再開」を選択

ダウンロードしたエクセルファイルを活用すれば、入力が省略でき、スムーズに手続きが行えます。