

委 任 状

委任者が全て自書してください。漢字が書けない場合はひらがな、またはローマ字でご記入ください。

あて先 下松市長

令和 年 月 日

【委任者】

氏 名
Name

住 所
Address

生年月日
Date of Birth

大正・昭和・平成／西暦

年 月 日

電話番号

()

※発行に関して、お聞きしたいことがある場合に連絡します。日中つながる電話番号をご記入ください。

私は、次の者を代理人に選任し、下記の証明書の取得に関する権限を委任します。

【代理人】

氏 名
Name

住 所
Address

生年月日
Date of Birth

大正・昭和・平成／西暦

年 月 日

【証明書の種類】

※同一世帯員の方の証明書をご希望の場合は、下の欄に必要な方の氏名と生年月日をご記入ください。
なお、世帯の状況によっては 発行できない場合もありますので、ご注意ください。

フリガナ						
氏名						
生年月日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日

□ 課税証明書	令和 7 年度(令和 6 年分所得)	通	※令和 8 年 1 月からは、個人票のみとなります。 ・証明事項は、「所得額（控除額）」、「課税額」です。 ・課税額が 0 の場合には、 <u>非課税証明</u> となります。
	令和 6 年度(令和 5 年分所得)	通	
	令和 5 年度(令和 4 年分所得)	通	
	令和 年度(令和 年分所得)	通	

□ 納税証明書	令和	市県民税	通	国民健康保険税	通
	年度	固定資産税	通	軽自動車税(車検用以外)	通
	法人市民税（事業年度：	～			通
	(車検用)	軽自動車税(車両番号：山口)		通
	市税完納証明書(滞納がないことの証明書)				通